



AYUNTAMIENTO DE PESOZ
(Principado de Asturias)

Plaza del Campo (S/N)
33735 - Pesoz
Tf: 985.62.70.00/14
Fax: 985.62.72.11
E-mail: ayuntamiento@pesoz.es
ayuntamiento@pesoz.es
secretaria@pesoz.es

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo

el FSE invierte en tu futuro

ANUNCIO

CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA LA CONTRATACIÓN DE: DOS PEONES 12 MESES Y UN ARCHIVERO 6 MESES PLAN DE EMPLEO CON JORNADA DEL 100%, DEL AYUNTAMIENTO DE PESOZ EN EL MARCO DE LOS ITINERARIOS INTEGRALES DE ACTIVACION EN EL AMBITO LOCAL 2021-2022.

Para la contratación de dicho puesto (duración 12 meses y 6 meses), en ejecución del Plan local de Empleo 2021-2022 del Ayuntamiento Pesoz, en colaboración con el Principado de Asturias, a través de su Servicio Público de Empleo y el Servicio Público de Empleo Estatal..

- **Lugar de presentación de solicitudes:**
Oficinas del Ayuntamiento de Pesoz.
- **Plazo: Hasta el 24 de noviembre de 2021 incluido.**

REQUISITOS GENERALES

- Tener la nacionalidad española o ser nacional de otros Estados en los términos previstos en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (artículo 57), y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, reguladora de los “Derechos y Libertades de los extranjeros en España y su integración social “ que establece en su artículo 10.2 que, los extranjeros podrán acceder como personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas de acuerdo a los principios de igualdad, mérito capacidad y publicidad. A tal efecto podrán presentarse a las ofertas de empleo que convoque la Administración Pública.
- Los extranjeros con residencia legal en España podrán acceder a las Administraciones Públicas, como personal laboral, en igualdad de condiciones que los españoles siempre que acrediten estar en posesión de la titulación correspondiente previamente homologada o convalidada por el organismo competente y de acuerdo a la legislación vigente.
- Tener 16 años cumplidos y no exceder el límite de edad previsto para la jubilación forzosa en la Administración Local de conformidad con la legislación vigente.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas habituales de los puestos convocados y por tanto no padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitaciones físicas o psíquicas que sean incompatibles con el desempeño de la función a desarrollar.
- No hallarse incurso/ a en causa de incompatibilidad con arreglo a la legislación vigente, ni haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas.
- Disponer de carnet de conducir en vigor B1.
- Titulación específica para el puesto de archivero, grado en información y documentación, grado en biblioteconomía, grado en historia.

REQUISITOS ESPECÍFICOS

Cofinanciación por el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias (20%) y el Fondo Social Europeo (80%) para el periodo 2014-2020 en el marco del Programa Operativo de Asturias 2014-2020 (2014ES05SFOP004).



Las personas a contratar dentro de los Planes de Empleo habrán de cumplir los siguientes requisitos (según Resoluciones de 27 de julio de 2017 modificada por Resolución de 3 de septiembre de 2020) y de 18 de diciembre de 2020 del SEPEPA):

- A fecha de publicación de la convocatoria de subvenciones (23 de junio de 2021), no ser perceptoras de prestación por desempleo de nivel contributivo
 - Pertener a uno de los colectivos enumerados en el apartado 4º.
 - Personas que pertenezcan al colectivo de parados de larga duración: se consideran parados de larga duración las personas que en los doce meses inmediatamente anteriores no hayan trabajado o participado en un programa formación que conlleve contraprestación económica más de noventa y tres días. Para el cómputo de días, se tendrán en cuenta las fechas de alta y baja que figuran en el Informe de Vida Laboral. En los supuestos de jornada a tiempo parcial se tendrá en cuenta el equivalente en días trabajados que bajo tal epígrafe figuran en el certificado de vida laboral.
- Personas en situación de exclusión social, entendiéndose por tales a las incluidas en los colectivos establecidos el artículo 2 de la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.
- En el momento de formalización del contrato:
- Estar inscritos como demandantes de empleo no ocupados en cualquier oficina del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.
- Formalizar el compromiso de seguir el itinerario personalizado de inserción.

No podrán participar en la presente convocatoria aquellas personas que hubieran tenido una relación laboral con el Ayuntamiento beneficiario de la subvención o su sector público de una duración superior a 4 meses, formalizada al amparo de alguno de los siguientes programas de subvenciones:

-Convocatoria 2019 de concesión de subvenciones a entidades locales del Principado de Asturias en la línea de Planes de Empleo en el marco de los itinerarios integrales de activación en el ámbito local (convocatoria aprobada por resolución del SEPEPA de 13 de septiembre de 2019, modificada por Resolución de 24 de octubre de 2019, BOPA 5/12/2019. Resolución de 20 enero 2020 (BOPA14/02/2020), prorroga. Resolución de 4 de julio de 2020 (BOPA 9/06/2020), prorroga.

-Convocatoria 2020 de concesión de subvenciones con destino a Ayuntamientos del Principado de Asturias en materias del ámbito competencial del Servicio Público de Empleo



del Principado de Asturias en la línea correspondiente a Planes de Empleo en el marco de los itinerarios integrados de activación en el ámbito local (convocatoria aprobada por resolución del Servicio Público de Empleo de 23 de octubre de 2020, (extracto BOPA 27 de octubre 2021). Resolución SEPEOA de 18 de marzo de 2021 (extracto BOPA 26 de marzo), prorroga

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. Original y copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia en vigor y carnet de conducir en vigor B1.
2. Voluntariamente podrá presentar el certificado o volante de empadronamiento, en caso de alegar dicho mérito, salvo que se hubiese dado autorización previa a favor del Ayuntamiento en el momento de la solicitud para la consulta de datos del Padrón Municipal de Habitantes.
3. Copia compulsada, en su caso, de la documentación que acredite una situación de violencia de género:
 - a. Resolución judicial acreditativa de la existencia de episodios de violencia de género.
 - b. Orden de protección dictada a favor de la víctima.
4. Fotocopia, en su caso, del Certificado acreditativo de la discapacidad igual o superior al 33% de la persona solicitante, expedido por el IMSERSO u Organismo Autónomo equivalente.
5. Declaración responsable:
 - a. De no padecer enfermedad o defecto físico que le impida el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo.
 - b. De no haber sido separado mediante expediente administrativo disciplinario del servicio de las administraciones públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas por sentencia firme.
En su caso, autorización.

Las contrataciones realizadas al amparo de las presentes bases reguladoras son objeto de cofinanciación por el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias y el Programa Operativo Fondo Social Europeo del Principado de Asturias 2014-2020 (2014ES05SFOP004).

En Pesoz, a 10 de noviembre de 2021

El ALCALDE
Fdo.: Jesús Fernández Bustelo.

COFINANCIACION PLAN DE EMPLEO 2021-2022 EN EL MARCO DE LOS ITINERARIOS INTEGRALES DE ACTIVACION EN EL AMBITO LOCAL

Se hace público que el Ayuntamiento de Pesoz tiene concedida, por Resolución de 8 de octubre de 2021, del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias, subvención para el desarrollo de su Plan Local de Empleo 2021/2022 en el marco de los itinerarios integrales de activación en el ámbito local por importe de 50.000,00 euros.

BENEFICIARIOS: 3

DURACIÓN: 12 meses peones y 6 meses archivero a jornada completa

PERFILES: 2 peones de servicios múltiples y 1 archivero.

FECHA DE INICIO: 01/12/2021

FECHA PREVISTA DE FINALIZACIÓN: 30/11/2022

PEONES: Las FUNCIONES de las personas contratadas como peones, bajo la supervisión municipal, dentro del Plan de Empleo del Ayuntamiento de Pesoz 2021- 2022 en el marco de los Itinerarios Integrales de Activación en el ámbito local serán las siguientes:

ACTUACIONES EN ESPACIOS PÚBLICOS:

- Colocación de mobiliario urbano y reparación del mismo.
- Pintado de mobiliario público.
- Rejunte y arreglo de aceras de piedra y colocación de señales caídas en rutas de senderismo y en el viario urbano.
- Instalación de bancos y mesas en áreas verdes, recreativas y arreglo de parrillas y papeleras.
- Mejoras y arreglos de caminos públicos y su mantenimiento.
- Reparación y mantenimiento de caminos y viales públicos.
- Limpieza de rigolas y caños de viales.
- Reparación y mejoras en aceras.
- Limpieza de espacios públicos urbanos y rurales.
- Recogida semanal de basura en los pueblos de Argul y Villarmarzo.

ACTUACIONES EN LOCALES PÚBLICOS:

- Colocación de placas y señales relacionadas con centros de servicios municipales.
- Trabajos de mantenimiento de Áreas Recreativas.
- Limpieza y colocación de almacenes municipales.
- Pintado de espacios y locales públicos.

ACTUACIONES EN LA RED DE ABASTECIMIENTO DE AGUAS:

- Arreglo de fugas en la red municipal de aguas.
- Mejora de canalización de aguas.
- Mantenimiento de depósitos de agua tanto exterior como interior.

MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS MUNICIPALES

- Tareas habituales de mantenimiento, repostaje, reposición líquidos.
- Trasladar vehículos a revisiones e ITV.

FUNCIONES ARCHIVERO:

Cofinanciación por el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias (20%) y el Fondo Social Europeo (80%) para el periodo 2014-2020 en el marco del Programa Operativo de Asturias 2014-2020 (2014ES05SFOP004).



AYUNTAMIENTO DE PESOZ
(Principado de Asturias)

Plaza del Campo (S/N)
33733 - Pesoz
Tel.: 985.62.70.00/14
Fax: 985.62.72.11
e-mail: ayuntamiento@pesoz.es
ayuntamiento@pesoz.es
ayuntamiento@pesoz.es



Unión Europea

Fondo Social Europeo
"El FSE invierte en tu futuro"

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

- Organizar, gestionar y planificar fondos documentales municipales.
- Clasificar, catalogar y ordenar unidades documentales.
- Gestionar búsquedas documentales.
- Introducir datos en las aplicaciones informáticas.
- Actualizar, inventarios, catálogos, etc.

Las contrataciones realizadas al amparo de las presentes bases reguladoras son objeto de cofinanciación por el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias y el Programa Operativo Fondo Social Europeo del Principado de Asturias 2014-2020 (2014ESO5SFOP004).

En Pesoz, a 10 de noviembre de 2021

EL ALCALDE

Fdo.: Jesús Fernández Buestelo

